



## COMUNE DI VIGGIANO

**Provincia di Potenza**  
Via Roma 51 - 85059 Viggiano (PZ)  
Tel. n. 0975-61142 Fax n. 0975-61137 - P.IVA 00182930768  
[areaamministrativaviggiano@pec.it](mailto:areaamministrativaviggiano@pec.it)

### **AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DEGLI AVVOCATI DI FIDUCIA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI AI SENSI DEL D. L.VO N. 50/2016**

#### **1. OGGETTO**

L'Albo comunale degli avvocati è un elenco di avvocati professionisti di fiducia e di interesse del Comune di Viggiano, selezionati sulla base di valutazioni tecniche, organizzative e di qualità delle prestazioni offerte.

#### **2. AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il presente avviso si applica per l'iscrizione all'Albo comunale degli avvocati che verranno interpellati in occasione dell'affidamento di incarichi di patrocinio legale dell'Ente innanzi a tutte le magistrature con procedura di affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del Dlgs. n. 50 del 18/04/2016, e ss.mm.ii.

#### **3. GESTIONE ELENCO FORNITORI**

La gestione dell'Albo compete al Responsabile dell'Area A Organizzazione Generale dell'Amministrazione Avv. Maria Brigida Nigro.

L'elenco di cui trattasi è unico, con ripartizione in settori di specializzazione per tipologia di contenzioso.

L'inserimento nel suddetto elenco non comporta vincolo esclusivo per l'Ente e non comporta l'obbligo di conferire incarichi ai professionisti iscritti nello stesso, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro di tipo subordinato con il Comune.

In via eccezionale, in considerazione della particolare complessità e/o rilevanza dell'incarico legale da affidare, il Comune si riserva la facoltà di conferire l'incarico di patrocinio a professionisti di elevatissima specializzazione e di chiara fama, non inseriti nell'elenco.

Le richieste di informazioni possono essere indirizzate tramite posta all'indirizzo "Via Roma 51 – 85059 Viggiano (PZ)", oppure tramite posta elettronica all'indirizzo pec "[areaamministrativaviggiano@pec.it](mailto:areaamministrativaviggiano@pec.it)".

#### **4. REQUISITI RICHIESTI**

Per essere iscritti all'Albo comunale degli avvocati di fiducia occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti ad un Ordine degli Avvocati;

- non trovarsi in stato di incompatibilità con la pubblica amministrazione procedente, né di avere cause ostantive a contrarre con la medesima P.A.;
- non essere titolare di cariche elettive nella provincia di Potenza (art. 5, co. 5 Dl n. 78/2010);
- non essere risultati destinatari di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni;
- di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli avvocati;
- possedere adeguata e documentata capacità professionale.

## **5. RICHIESTA DI ISCRIZIONE DA PARTE DEI SOGGETTI INTERESSATI**

La richiesta di iscrizione all'Albo comunale deve essere indirizzata al Comune di Viggiano tramite pec all'indirizzo **protocolloviggiano@pec.it**, corredata della documentazione indicata nel successivo punto 7, **entro le ore 12:00 del giorno 31/05/2021**.

Sul plico o nell'oggetto della PEC deve essere riportata la dicitura: **Iscrizione Albo Avvocati di fiducia Comune di Viggiano**.

## **6. PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI**

All'esito dell'esame delle istanze pervenute verrà redatto un elenco di avvocati rientranti nell'albo comunale, divisi per categoria e classificati secondo un ordine esclusivamente alfabetico, la cui pubblicazione avverrà sul portale web del Comune di Viggiano .

## **7. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA**

I soggetti che intendono ottenere l'iscrizione all'Albo comunale degli avvocati di fiducia devono presentare la seguente documentazione:

- Domanda di iscrizione all'Albo del Comune di Viggiano, redatta in base al modello allegato al presente avviso, con indicazione del settore di specializzazione di attività e dei servizi offerti;
- Modello di convenzione contenente le condizioni generali di incarico del Comune di Viggiano, sottoscritte per presa visione ed accettazione;
- Autocertificazione attestante l'iscrizione all'Ordine degli Avvocati;
- Curriculum vitae;

## **8. ACCERTAMENTO DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE**

La decisione di iscrizione all'Albo comunale degli avvocati di fiducia è assunta dal Responsabile del Settore, previa valutazione della documentazione presentata.

Al soggetto interessato viene data comunicazione del rifiuto di iscrizione, con l'indicazione della motivazione.

## **9. VALIDITÀ DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO**

L'iscrizione dei soggetti all'Albo ha validità fin tanto che non intervenga richiesta di cancellazione da parte dell'avvocato iscritto o provvedimento motivato di esclusione.

## **10. CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti ha luogo nel caso di:

- accertata grave inadempienza;
- perdita dei requisiti di iscrizione;
- rifiuto ingiustificato di accettazione dell'incarico.

## **11. AGGIORNAMENTO DELL'ALBO**

L'aggiornamento dell'albo avverrà entro il mese di Aprile di ogni anno, previo esame delle istanze pervenute entro la data di scadenza prevista dall'avviso.

## **12. AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI**

La deliberazione circa l'opportunità di attivarsi o resistere in giudizio compete alla Giunta Comunale, in forza del cui atto di indirizzo il Responsabile dell'Ufficio legale procederà alla nomina del legale di fiducia.

La scelta verrà effettuata in ragione della tipologia di procedimento giudiziario nel quale il Comune dovrà costituirsi, in osservanza del principio di rotazione, avendo riguardo all'eventuale complementarità con altri incarichi già affidati e alla diligenza dimostrata dal professionista nell'espletamento di precedenti incarichi.

## **13. NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente disciplinare, con particolare riferimento alle cause di esclusione ed ai requisiti di capacità nell'ambito dei rispettivi settori di appartenenza, si applicano le norme del codice civile e, per quanto applicabili, le norme e i principi del d.lgs. n. 50/2016.

## **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito dell'Amministrazione Comunale di Viggiano ed è visibile all'indirizzo internet [www.comune.viggiano.pz.it](http://www.comune.viggiano.pz.it), insieme alla documentazione a corredo.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per informazioni e chiarimenti nonché per eventuale presa visione di documenti è possibile contattare il Responsabile Unico del Procedimento al n. telefonico 0975-61142- fax. 0975-61137 o a mezzo mail all'indirizzo [protocolloviggiano@pec.it](mailto:protocolloviggiano@pec.it).

Allegati :

- Allegato "A" - Domanda di Iscrizione Albo Avvocati;
- Allegato "B" - Condizioni generali di incarico del Comune di Viggiano;



*Il Responsabile dell'Area A Organizzazione*

*Generale dell'Amministrazione*

*Avv. Maria Brigida Nigro*

